



COMUNE DI MASSA LUBRENSE - NA

LARGO VESCOVADO, 2 – 80061 MASSA LUBRENSE (NA)

e-mail: protocollo.massalubrense@pec.it

prot. 27559

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA NOMINA DEL COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI MASSA LUBRENSE COSTITUITO IN FORMA MONOCRATICA

IL SINDACO

Visto il vigente Regolamento Uffici e Servizi così come modificato con deliberazione di G.C. n. 129 del 26.10.2017 resa immediatamente eseguibile;
Visto il D.Lgs. 267/2000;
Visto il D.Lgs. 165/2001;
Visto il D.LGS. 150/2009;

RENDE NOTO

che il Comune di Massa Lubrense richiede di manifestare il proprio interesse e disponibilità a svolgere la funzione di componente unico del Nucleo di valutazione al fine di individuare la relativa figura.

Art. 1

OGGETTO DELL'INCARICO E REQUISITI RICHIESTI

La prestazione oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni e i compiti attribuiti al Nucleo di Valutazione dell'Ente, dalle disposizioni legislative vigenti e dal vigente regolamento comunale uffici e servizi pubblicato sul sito web del Comune in Amministrazione Trasparente nella sezione Disposizioni generali – Atti generali .

Possono proporre candidatura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **laurea specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento degli studi;**
- b) **elevata professionalità ed esperienza, maturata nel campo del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche ed in particolare sono richieste: capacità di valutazione e visione strategica, competenze sulla valorizzazione delle risorse umane(valutazione dei comportamenti organizzativi).**

Art. 2

INCOMPATIBILITA'

Non possono far parte del Nucleo di valutazione :

- a) soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rivestito tali incarichi e cariche o che abbiano in corso rapporti di lavoro dipendente o rapporti continuativi di collaborazione o

- di consulenza con le predette organizzazioni nei tre anni precedenti la nomina , o che comunque siano, per la loro attività, in conflitto di interessi con il Comune;
- b) i condannati, anche con sentenza non passata in giudicato per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro II del codice penale;
 - c) coloro che abbiano svolto attività professionale in favore dell'Amministrazione Comunale o che abbiano avuto un contenzioso con l'Amministrazione ;
 - d) coloro che ricadano in altre ipotesi di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi e per gli effetti del d.lgs.39/2013.

L'assenza delle situazioni di incompatibilità sopra indicate deve essere oggetto di una formale dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 da allegare all'istanza di partecipazione al presente avviso.

Art. 3 MODALITA' DI NOMINA

Il componente Nucleo di valutazione è nominato dal Sindaco, previo accertamento delle capacità e competenze specifiche riportate all'art. 1 del presente avviso verificate, oltre che sulla base del curriculum, mediante un colloquio. Per la valutazione dei candidati il Sindaco si avvarrà della consulenza tecnica del Segretario Comunale.

La procedura di cui al presente avviso non ha carattere comparativo e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

La presentazione della candidatura non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

Art.4 DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'incarico è conferito per un periodo di 3 (tre) anni e potrà essere rinnovato una sola volta. La nomina avrà decorrenza dall'accettazione formale dell'incarico.

Per l'espletamento delle funzioni indicate nell'apposito regolamento sopra citato, è attribuito un compenso annuo lordo onnicomprensivo in misura pari ad € 5.000,00 (cinquemila,00).

Art. 5 MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

La domanda di partecipazione alla procedura, redatta in carta semplice, **debitamente sottoscritta a pena di esclusione**, dovrà **obbligatoriamente recare in allegato, pena l'esclusione**:

- la copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità dell'interessato;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, del professionista;
- dichiarazione di cui all'articolo 2 del presente avviso.

La domanda, indirizzata al Comune di Massa Lubrense, Largo Vescovado,2, **dovrà inderogabilmente pervenire entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 24 novembre 2017**:

- mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente;
- a mezzo raccomandata A/R (non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il suddetto termine anche se spedite prima di tale data);
- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo pec protocollo.massalubrense@pec.it

Si precisa che l'Ufficio Protocollo del Comune di Massa Lubrense è aperto al pubblico secondo il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e il martedì e giovedì anche dalle 15.30 alle 17.00.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni relative alla procedura dipendenti da inesatta indicazione del domicilio o del recapito da parte dell'interessato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

ART. 6
TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs.196/2003, i dati forniti dai partecipanti o acquisiti durante la procedura in tutte le sue fasi saranno raccolti, mediante archivi informatici e cartacei, presso l'Ufficio personale per le finalità di gestione della procedura stessa ed il conferimento dell'eventuale incarico.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura, pena l'esclusione dalla procedura stessa.

I dati forniti saranno comunicati a coloro che si occuperanno della selezione nonché, entro i limiti stabiliti da specifiche norme, unicamente ad altri soggetti pubblici e privati direttamente interessati alla posizione giuridica economica dei partecipanti alla procedura, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19, commi 2 e 3 del D. Lgs. 196/2003.

Gli atti della procedura saranno pubblicati sul sito ufficiale dell'Ente.

Art.7
ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Gli interessati potranno richiedere informazioni e chiarimenti inerenti il presente avviso all'Ufficio Personale tel. 081-5339426- email: amilone@comune.massalubrense.na.it. Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/1990 è il Responsabile del Servizio Affari Generali e Personale.

Art. 8
DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Massa Lubrense nonché sul sito ufficiale del Comune www.comunemassalubrense.gov.it -nella sezione avvisi, bandi e gare- fino alla scadenza del termine sopraindicato.

Massa Lubrense, lì 9 novembre 2017

Il Sindaco
Geom. Lorenzo Balducelli

