

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DI N.1 CORSO DI INFORMATICA (PHOTOSHOP), N.1 CORSO DI SPAGNOLO E N.2 CORSI DI INGLESE NEL COMUNE DI MASSA LUBRENSE.

**CIG: ZE21BAD1EC**

**Art. 1**

**STAZIONE APPALTANTE:**

Comune di Massa Lubrense – Servizio n.6 Affari Generali e Personale- Largo Vescovado,2 – tel . 081-5339426 fax 081-8789576 – sito internet: [www.comunemassalubrense.gov.it](http://www.comunemassalubrense.gov.it)  
e-mail: [amilone@comune.massalubrense.na.it](mailto:amilone@comune.massalubrense.na.it)

**Art. 2**

**OGGETTO DEL CAPITOLATO D'APPALTO**

Il presente capitolato speciale regola l'appalto del seguente servizio nell'ambito delle politiche giovanili:

Organizzazione e realizzazione dei seguenti corsi da tenersi in appositi locali che saranno individuati sul territorio comunale nell'ambito di Massa Capoluogo o della frazione di S.Agata :

- ✓ n.1 Corso di formazione informatica e ,nello specifico , un corso di **photoshop**, della durata di ore 40 per un massimo di 20 allievi;
- ✓ n.1 Corso di Spagnolo base di ore 40 per un massimo di 25 allievi;
- ✓ n.2 Corsi di Inglese per professioni turistiche, ciascuno della durata di 25 ore per 25 allievi;

La proposta formativa deve comprendere:

- Valutazione iniziale dei livelli e dei fabbisogni degli studenti, tecniche e strumenti
- Un percorso didattico modulato in base alle conoscenze ed agli interessi dei partecipanti.
- Fornitura del materiale didattico .
- Tecniche e strumenti di valutazione dell'apprendimento.
- Piano di massima e proposta di articolazione degli interventi formativi.
- Comunicazione\diffusione dell'iniziativa anche attraverso il web.
- Servizi di segreteria di ogni corso.
- Presenza di un tutor per un minimo della metà delle ore per ogni corso presso la sede scelta.
- I corsi di lingua dovranno essere tenuti da insegnanti madrelingua con più esperienze di insegnamento risultanti dal relativo curriculum debitamente sottoscritto da far tenere all'Ente a cura del soggetto affidatario;

- Il soggetto al quale verrà affidata la realizzazione del corso di informatica (photoshop) deve avere adeguata esperienza formativa e deve essere accreditato al rilascio di una certificazione , relativa a photoshop stesso, riconosciuta a livello internazionale;

E' prevista una partecipazione economica degli iscritti per l' acquisto del materiale didattico che sarà corrisposta direttamente al soggetto affidatario, come segue:

- euro 40,00 a partecipante per i corsi di spagnolo e di informatica;
- euro 25,00 a partecipante per i corsi di inglese.

### **Art. 3**

#### **OBBLIGHI DEL FORNITORE**

L'affidatario s'impegna ad assicurare l'organizzazione e la realizzazione dei suddetti corsi presso i locali che saranno individuati come sopra precisato per i giovani di età compresa tra i sedici ed i trentacinque anni basando la graduatoria su tre criteri:

- 1° - residenza nel Comune di Massa Lubrense;
- 2° - reddito attestato con certificazione I.S.E.E.;
- 3° - più giovane di età.

### **Art. 4**

#### **DURATA DELL'AFFIDAMENTO**

Il servizio dovrà iniziare entro il mese dicembre c.a. se si raggiunge un numero idoneo di partecipanti .

### **Art. 5**

#### **IMPORTO DELL'APPALTO A BASE D'ASTA:**

Offerta a base d'asta è € 4090,00 non comprensivo dell' IVA come per legge;

### **Art. 6**

#### **AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

L'aggiudicazione avverrà al soggetto che avrà presentato l'offerta col prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del D.Lgs 50/2016, trattandosi di servizio le cui condizioni sono definite dal mercato.

### **Art.7**

#### **PREZZO DELL'APPALTO**

L'offerta presentata è vincolante per la ditta fornitrice e dovrà essere mantenuta inalterata per l'intera durata dell'appalto.

La Ditta fornitrice non potrà accampare alcuna pretesa in caso sarà richiesta una diversa articolazione dei corsi.

### **Art. 8**

#### **PAGAMENTI**

Il pagamento sarà effettuato a servizio concluso previa presentazione di idonea fattura firmata dal responsabile di riferimento.

## **Art. 9**

### **SEGRETO D'UFFICIO E TUTELA DEI DATI PERSONALI**

L'affidatario è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali si può venire a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione ed inoltre si impegna a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/2003) e successive modifiche, regolamenti attuativi, integrazioni, e determinazioni del Garante che sono previste dal Codice.

**Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa rinvio alle leggi e ai regolamenti in materia che si applicano per l'appalto dei servizi oggetto del presente bando.**

**Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/16 è la Sig.ra Anna Maria Milone, Responsabile del Servizio Affari Generali e Personale del Comune di Massa Lubrense.**