



COMUNE DI MASSA LUBRENSE

Provincia di Napoli

Servizio Pubblica Istruzione

All B

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO CON AUTOMEZZO ATTREZZATO PER MINORI DISABILI - CAPITOLATO D'APPALTO C.I.G. ZD2219973B

1. Amministrazione aggiudicatrice

Comune di Massa Lubrense – Largo Vescovado n.2
Codice fiscale: 00637560632
Telefono: tel. 081/5339402– fax 081/8789571
Sito web: www.comunemassalubrense.gov.it

2. Oggetto della gara

Oggetto della gara è il servizio di trasporto di minori disabili presso il centro di riabilitazione AIAS di Sorrento, nonché l'ordinario servizio di trasporto di un alunno non deambulante frequentante il plesso scolastico "L. Bozzaotra" di Massa Capoluogo.

Il trasporto presso il centro AIAS di Sorrento si svolge con cadenza trisettimanale, mediamente per n. 4/5 ore di servizio giornaliero. Attualmente il servizio si svolge nelle giornate di lunedì, martedì e giovedì. Nella sola giornata del giovedì l'orario è distribuito sulla mattina e sul pomeriggio. In considerazione della specificità del servizio, si precisa che gli orari come anche le giornate in cui lo stesso si svolge nonché il numero di utenti possono subire variazioni nel corso dell'anno.

Per quanto riguarda, invece, il servizio di trasporto scolastico, esso riguarda un utente non deambulante che frequenta la scuola media di Massa capoluogo. Attualmente questo servizio comporta, per le giornate in cui viene garantito sia in entrata che in uscita da scuola, un impegno di circa 40 minuti di servizio, fatta eccezione per le giornate di lunedì e di martedì in cui il servizio è assicurato solo al mattino, in quanto l'automezzo è impiegato contemporaneamente per il trasporto presso l'AIAS. In tali giornate l'impegno orario risulta, pertanto, dimezzato. La ditta dovrà, anche per questo servizio, essere disponibile ad eventuali modifiche organizzative, qualora necessarie, per assicurare la regolare frequenza scolastica del minore. Lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico è legato al calendario scolastico.

Il servizio viene effettuato con l'utilizzo di automezzo attrezzato che è nella disponibilità dell'Amministrazione Comunale. Prima dell'inizio del servizio la ditta appaltatrice riceverà il predetto automezzo, mediante regolare verbale di consegna, efficiente ed in regola con le norme del "Codice della Strada" e risponderà direttamente all'Amministrazione Comunale per ogni danno che dovesse essere ascritto a responsabilità dell'autista per incuria, negligenza o incapacità.

Per tale automezzo la ditta deve provvedere all'ordinaria e straordinaria manutenzione, (nell'ambito degli interventi di ordinaria manutenzione deve essere assicurato il cambio olio e filtri ogni 10.000 Km), alla fornitura del carburante, alla copertura assicurativa, con rimborso dei relativi costi all'Ente proprietario dell'automezzo, all'annuale collaudo, e a quant'altro necessario per la funzionalità e la sicurezza dell'automezzo. La ditta è tenuta a provvedere alla custodia dell'automezzo in luogo chiuso.

Con cadenza semestrale la ditta deve trasmettere al Servizio Pubblica Istruzione del Comune una relazione illustrativa degli interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione eseguiti sull'automezzo.

Tipologia dell'automezzo:

Tipo	Targa	Immatricolazione
Renault Master	DW600ZF	Anno 2009

Per tale automezzo la ditta dovrà, altresì, assicurare il personale di guida, munito di idonea patente. Al fine di poter effettuare i relativi controlli, la ditta che risulterà affidataria del servizio è tenuta a comunicare il nominativo del personale di guida, allegando copia della patente di guida e dell'abilitazione professionale.

In considerazione della tipologia di servizio, il personale di guida dovrà assumere un comportamento rispettoso delle esigenze degli utenti e delle relative famiglie.

3. Durata del servizio

Il servizio decorre dall'1 febbraio e avrà termine il 31 dicembre 2018.

4. Procedura di gara

Il servizio verrà affidato previo esperimento di gara informale, trattandosi di una spesa riconducibile alla previsione di cui all'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016.

Gli operatori economici interessati dovranno presentare la propria manifestazione di interesse utilizzando l'allegata modulistica (all.A).

La gara sarà successivamente attivata con specifica lettera di invito, trasmessa a mezzo pec, ai soggetti individuati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare il servizio anche in presenza di una sola offerta.

6. Costo del servizio

L'importo complessivo del servizio è stato determinato in € 12.000,00 oltre IVA come per legge. Per l'anno 2018, in via presunta, sono state considerate n. 152 giornate di trasporto scolastico e n. 139 giornate di trasporto presso il Centro AIAS di Sorrento.

Nell'offerta la ditta dovrà specificare il costo giornaliero offerto per entrambi i servizi (trasporto presso il centro AIAS di Sorrento e trasporto scolastico). L'appalto verrà aggiudicato in favore della ditta la cui offerta esporrà il prezzo complessivo più basso.

Si precisa che la frequenza al Centro riabilitativo non è legata al calendario scolastico, per cui il servizio deve essere assicurato anche nelle giornate di chiusura della scuola, fatta eccezione per i soli giorni festivi.

Si precisa, altresì, che per entrambi i servizi il corrispettivo richiesto verrà pagato per le sole giornate di erogazione del servizio, con l'intesa che l'eventuale sospensione del/i servizio/i dovrà essere comunicata alla ditta appaltatrice almeno nella giornata antecedente la sospensione stessa.

6. Requisiti dei partecipanti alla procedura di affidamento

I partecipanti alla procedura di affidamento devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80, D.lgs. n. 50/2016; tali requisiti dovranno essere dichiarati anche nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 del medesimo art.

I partecipanti alla procedura di affidamento devono, inoltre, essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale previsti per legge.

7. Termini e modalità per la presentazione delle manifestazioni di interesse

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la loro manifestazione di interesse al Comune di Massa Lubrense entro **e non oltre le ore 12,00 del giorno 16.01.2018**, trasmettendo la seguente documentazione:

a) domanda di partecipazione /dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., redatta secondo l'allegato Mod. A, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta. Alla domanda va allegata, a pena di esclusione, la copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

b) copia del presente "capitolato di gara" sottoscritto in ogni pagina per accettazione dal legale rappresentante, pena l'esclusione;

La predetta documentazione deve pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune o trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo.massalubrense@pec.it

All'esterno della busta o nell'oggetto della mail, a seconda del sistema prescelto per la consegna della documentazione per la partecipazione alla manifestazione di interesse, deve essere obbligatoriamente riportata la seguente dicitura: "Servizio di trasporto per minori diversamente abili - manifestazione di interesse".

Decorso il termine perentorio di scadenza previsto non verrà ritenuta valida alcun'altra dichiarazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva di precedente inoltrata.

Le dichiarazioni di interesse non saranno dichiarate ammissibili qualora:

siano pervenute oltre il termine previsto;

risultino incomplete nelle parti essenziali;

non risultino sottoscritte;

non risultino corredate da fotocopia di un valido documento di identità del/i soggetto/i sottoscrittore/i;

8. Numero minimo di operatori da invitare e criteri di scelta

Il competente struttura effettuerà l'esame delle dichiarazioni pervenute e formerà l'elenco di quelle risultate regolari rispetto alle prescrizioni dell'avviso, secondo l'ordine di acquisizione al protocollo.

Tra gli operatori economici inclusi nell'elenco predetto verranno invitati a presentare offerta n. 5 soggetti, selezionati come segue:

qualora gli operatori economici iscritti in elenco siano in numero superiore a 5 (quello minimo sopra indicato) il **giorno 16.01.2018 alle ore 13,00** presso la sala consiliare del Palazzo Municipale del Comune di Massa Lubrense, con sede in Piazza Vescovado 2, in seduta pubblica, si procederà all'estrazione, tramite sorteggio, di altrettanti numeri di protocollo associati agli operatori economici ammessi; si formerà, quindi, l'elenco dei soggetti da invitare senza rendere note le corrispondenti denominazioni degli operatori economici. Delle suddette operazioni verrà steso apposito verbale. Nella seduta verranno resi noti i nomi dei soggetti esclusi, mentre la denominazione degli operatori economici sorteggiati, da invitare alla procedura di gara informale, sarà mantenuta riservata fino ad avvenuta presentazione delle offerte, nel rispetto dell'art.53, c.2-lett.b del d.lgs. 50/2016;

nel caso in cui il numero degli operatori interessati risulti di poco superiore a quello minimo richiesto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di invitarli tutti, senza procedere al sorteggio;

nel caso in cui il numero degli operatori interessati sia insufficiente rispetto a quello minimo richiesto, il Responsabile del Procedimento, si riserva di integrare l'elenco dei soggetti da invitare mediante altri operatori in possesso dei requisiti richiesti, individuati discrezionalmente, oppure di esperire la procedura tra i soli soggetti che hanno manifestato interesse, con l'intesa che si potrà procedere all'espletamento della procedura anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

9. Termini e modalità per la presentazione dell'offerta economica

Gli operatori economici le cui istanze di partecipazione saranno risultate regolari, verranno invitati a presentare la propria offerta, mediante lettera di invito, trasmessa a mezzo pec.

La busta, recante l'indicazione esterna " Servizio trasporto disabili - Offerta economica" deve comprendere:

a) offerta in bollo, redatta su apposito modulo predisposto dalla stazione appaltante, con l'indicazione, in cifre ed in lettere, dei prezzi offerti relativamente ai servizi, così come specificati al precedente punto 6. La stessa dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione, dal legale rappresentante della ditta. All'offerta dovrà essere allegata copia di un valido documento di identità del/i sottoscrittore/i. Si precisa che nell'offerta devono essere obbligatoriamente indicati i costi della sicurezza.

b) cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo dell'appalto, previsto in € 12.000,00 oltre IVA.

8. Modalità e tempi del pagamento

Il pagamento del corrispettivo del servizio sarà effettuato entro 30 giorni dalla presentazione della fattura in formato elettronico;

9. Penalità

Il servizio deve essere svolto con la massima regolarità. Nel caso in cui la ditta non assicuri per una giornata il regolare servizio, salvo casi di forza maggiore da giustificare, si provvederà alla formale contestazione dell'inadempimento e all'applicazione di una penale di importo pari al doppio del corrispettivo previsto per il servizio giornaliero, che verrà detratto dal pagamento della fattura relativa al mese di riferimento. Dopo tre contestazioni il rapporto potrà essere risolto.

10. Esonero da responsabilità per il Comune

La responsabilità della gestione del servizio è a carico della Ditta affidataria che risponde in proprio dell'esatto adempimento dei suoi obblighi nei confronti del Comune. La Ditta risponde, direttamente dei danni e delle conseguenze, comunque, pregiudizievoli che, nell'espletamento dell'attività svolta, possano derivare al Comune, ai trasportati, agli stessi dipendenti della Ditta o a terzi in genere. La Ditta è tenuta a sollevare il Comune da qualunque protesta che, nei suoi confronti, fosse fatta valere da terzi, assumendo in proprio l'eventuale lite.

11. Disposizioni in materia di sicurezza

E' fatto obbligo alla ditta affidataria, al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, di attenersi strettamente a quanto previsto dalla normativa in materia di cui al D. Lgs. 09/04/2008, n. 81 e ss.mm.ii.

12. Osservanza delle condizioni normative e retributive dei contratti collettivi nazionali di lavoro

Nell'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, la Ditta si obbliga ad applicare tutte le norme in vigore contenute nei contratti collettivi nazionali del lavoro per i propri dipendenti e negli accordi locali integrativi degli stessi.

Il soggetto affidatario è tenuto, inoltre, ad osservare e far osservare al proprio personale tutte le norme in materia di circolazione stradale, antinfortunistiche e sulla sicurezza del lavoro, vigenti nel periodo di durata dell'appalto, sollevando il Comune di Massa Lubrense da ogni controversia derivante e conseguente il rapporto di lavoro che intercorre tra la ditta affidataria ed i suoi dipendenti.

Il Comune verifica la regolarità della ditta nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi nonché di tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti di INPS ed INAIL, mediante l'acquisizione d'ufficio del documento di regolarità contributiva (D.U.R.C).

13. Altre informazioni:

- Il rapporto tra le parti sarà formalizzato tramite scrittura privata ;
- L'aggiudicatario dovrà dare inizio al servizio a seguito della comunicazione di avvenuto affidamento, anche in pendenza di contratto, stante la necessità di assicurare il servizio senza soluzione di continuità.
- La richiesta di offerta non è vincolante per l'Amministrazione Comunale.
- I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente gara.
- la ditta affidataria del servizio è tenuta a produrre cauzione definitiva da prestare nei modi di legge in misura del 10% del costo dell'appalto.
- La ditta assume la responsabilità della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche;
- RUP (Responsabile Unico Procedimento): Filomena Maresca
email: scuola.massalubrense@pec.it