

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA PENISOLA SORRENTINA
COMUNE DI MASSA LUBRENSE**

DISCIPLINARE DI GARA

**AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE “RASSEGNA TEATRALE
TORRE TURBOLO” ANNO 2017**

CIG 6976497373

(Periodo di svolgimento: agosto 2017)

Il presente disciplinare costituisce integrazione all'avviso di procedura negoziata, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

Affidamento mediante procedura negoziata, art. 36, comma 2, lett. b) D.Lgs 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell' art. 95 del medesimo D.Lgs n. 50/2016.

SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici che hanno manifestato interesse a partecipare alla procedura di gara.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

1) Requisiti di ordine generale

Insussistenza, nei confronti di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'impresa di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, attraverso apposita dichiarazione. Lo stesso requisito dovrà emergere anche dall'elaborazione del PASSOE da parte del concorrente, nelle more dell'istituzione della “Banca Dati Nazionale degli Operatori Economici”, secondo quanto stabilito dall'ANAC, Autorità Nazionale Anticorruzione il 4 maggio 2016, con un comunicato, avente per oggetto la” Deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016 – Regime transitorio dell'utilizzo del sistema ACVpass”.
(dichiarazione da rendere con la compilazione della parte III DGUE)

2) Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lettera a) D.Lgs. 50/2016)

Iscrizione alla Camera di Commercio Industria Agricoltura Artigianato per la categoria oggetto dell'appalto,
(dichiarazione da rendere con la compilazione della parte IV DGUE)

3) Requisiti di Capacità economica e finanziaria (ex art. 83 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 Allegato XVII)

Dichiarazione concernente il fatturato globale per gli ultimi tre (3) esercizi disponibili, in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili, **(dichiarazione da rendere con la compilazione della parte IV DGUE)**

4) Requisiti di Capacità tecnica e professionale (ex art. 83 comma 1 lettera c del D.Lgs. 50/2016 Allegato XVII)

Aver realizzato negli ultimi tre anni solari (2014,2015,2016) regolarmente e con buon esito servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto per un importo complessivo, al netto dell'IVA, non inferiore al doppio di quello posto a base di gara. Per ogni servizio occorre indicare il committente, il periodo di svolgimento e l'importo del fatturato. **(dichiarazione da rendere con la compilazione della parte IV DGUE)**

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire, mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, **pena l'esclusione, delle ore 12,00 del giorno 31/03/2017** al seguente indirizzo: **Comune di Sorrento –**

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	MISURA/CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Allestimenti scenografici Max 15 punti	dettagliata, chiara e completa esposizione dei servizi offerti complessità della struttura organizzativa del concorrente (da descrivere) qualità dei servizi proposti (da descrivere)	5 5 5
Contenuti culturali e artistici Max 15 punti	originalità della proposta completezza della proposta eterogeneità degli spettacoli proposti	5 5 5
Prestigio artisti proposti Max 20 punti	esperienza delle compagnie (sintesi curriculum) qualità degli spettacoli e aderenza alle finalità generali della manifestazione eterogeneità degli spettacoli	10 5 5
Servizi migliorativi/ulteriori Max 20 punti	<i>(ad esempio: sconti sul prezzo per alcune categorie di persone, quali minori, anziani, ecc.; spettacoli ulteriori rispetto ai 5; disponibilità dello spazio allestito per ulteriori serate organizzate dal Comune)</i>	5 punti per ogni servizio ulteriore

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato con il metodo aggregativo –compensatore, con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale degli elementi;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati attraverso il metodo della "media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dalla commissione come segue:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	1,00
Molto Buono	0,75
Buono	0,50
Discreto	0,25
Sufficiente	0,00

La busta **C“ Offerta Economica”** deve contenere, a pena di esclusione:

Dichiarazione – Offerta, in bollo, (allegato (3) alla lettera di invito), contenente l'indicazione in cifre ed in lettere della percentuale di ribasso offerta sull'importo posto a base d'asta soggetto a ribasso.

In caso di contrasto tra l'indicazione in cifre e quella in lettere prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta economica deve essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della ditta partecipante o dal suo procuratore.

Non saranno ritenute attendibili offerte parziali, condizionate od in aumento e pertanto saranno escluse dalla procedura di gara.

Si aggiudicherà la gara il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto assegnato dalla Commissione di gara (sui 100 punti a disposizione) così ripartiti:

offerta tecnica max punti 70/100

offerta economica max punti 30/100

La formula per l'assegnazione del punteggio economico è quella così come di seguito riportata:

$$pn = \frac{V_{min} * 30}{V_n}$$

(pn = è il punteggio dell'offerta n-esima

V_{min} = è il minor valore offerto;

V_n = è il valore offerto dalla ditta n-esima).

All'impresa che avrà richiesto il minor compenso verranno assegnati 30 punti; alle altre verranno attribuiti i punteggi in proporzione.

I valori della formula saranno considerati sino alla seconda cifra decimale.

La Commissione di gara, nel giorno fissato per l'apertura delle offerte, presso la sede della CUCPS, **in seduta pubblica**, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede alla:

- Numerazione in ordine progressivo e verifica della conformità dei plichi pervenuti, relativamente al termine di arrivo ed ai requisiti esterni richiesti dal presente disciplinare;
- Apertura dell'unico plico contenitore, rispettando l'ordine progressivo attribuito a ciascun plico, ed alla verifica dei requisiti esterni dei tre plichi previsti dal presente Disciplinare ossia: **Busta A** "Documentazione Amministrativa, **Busta B** "Offerta Tecnica", **Busta C** "Offerta Economica".
- Apertura ed esame della documentazione amministrativa contenuta nella **Busta "A"**, esame della documentazione prodotta e conseguente ammissione o esclusione dei concorrenti in base all'esito del suddetto esame.
- La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, nonché delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria pari ad € 100,00 se regolarizzata entro il termine all'uopo assegnato dalla Commissione di gara, pena l'esclusione, salvo che si tratti di irregolarità essenziali non sanabili (art. 83, comma 9, ultimo periodo) a fronte delle quali la Commissione pronuncerà l'esclusione dell'offerente, ovvero che si tratti di mere irregolarità formali per le quali non verrà irrogata la sanzione di cui sopra, ma che dovranno comunque essere sanate nel termine assegnato, pena l'esclusione.

Nel giorno fissato per la eventuale **seconda seduta pubblica**, di cui sarà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito web del Comune di Sorrento e del Comune di Massa Lubrense, la Commissione giudicatrice:

- Comunica gli esiti delle verifiche ed esclude i concorrenti per i quali non risultino comprovati i requisiti dichiarati;
- Procede all'apertura per i soli concorrenti ammessi al prosieguo della gara della Busta "B- Offerta Tecnica" per il controllo formale del contenuto della stessa.
- Fissa la data per il prosieguo **in seduta riservata**, relativamente all'esame della documentazione contenuta nella **busta "B Offerta Tecnica"** ed alla valutazione e attribuzione dei relativi punteggi, in base ai criteri indicati nel presente disciplinare.

In una successiva **seduta pubblica**, la Commissione di Gara:

- a) dà lettura ai presenti dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente;
- b) procede all'apertura della **"Busta C - Offerta Economica"** e alla eventuale esclusione dei concorrenti per i quali si sia accertato, in modo univoco, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e procede all'attribuzione del rispettivo punteggio, sulla base del ribasso offerto dai concorrenti rimasti in gara.

Al termine di tale operazione si procederà alla formazione di una graduatoria dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Si procederà, ai sensi dell'art. 97, comma 3, D.Lgs. 50/2016, alla verifica della congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti, così come previsto dal D.Lgs n.50/2016.

Qualora una o più offerte dovessero risultare anomale, la seduta di gara sarà sospesa al fine di poter attivare le procedure di verifica, all'uopo previste dal D. Lgs. n.50/2016.

L'esito dell'eventuale sub procedimento di verifica dell'anomalia di una o più offerte sarà comunicato in occasione dell'ultima seduta pubblica, nel corso della quale dopo l'esclusione delle offerte ritenute anomale si procederà all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'aggiudicazione seguirà all'approvazione dei verbali e degli atti di gara ed alla successiva verifica dei requisiti e delle dichiarazioni rese in sede di presentazione delle offerte.

Tutta la documentazione inviata dai concorrenti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non

verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici, ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge.

D) ALTRE INFORMAZIONI

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta validamente formulata;
- In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo finale, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto nell'elemento tecnico. In caso di ulteriore parità si procederà alla determinazione dell'ordine di graduazione mediante sorteggio.
- L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dal dlgs n.50/2016 .
- La validità dell'offerta rimane fissata fino alla conclusione della manifestazione.
- Il contratto sarà stipulato nei termini previsti dal D.Lgs 50/2016;
- I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto.
- Non è consentito subappalto e cessione del contratto.
- Per tutte le eventuali controversie è competente il foro di Torre Annunziata.
- Tutte le dichiarazioni devono essere rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e devono contenere l'esplicito richiamo alle sanzioni penali previste dall'art.76 per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci vi indicate.
- Il Responsabile del Procedimento per la fase antecedente e successiva alla gara è la dott.ssa Filomena Maresca del Comune di Massa Lubrense (Na).
- Ai sensi di legge tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante ed i concorrenti avverranno a mezzo PEC. In particolare l'esito della gara sarà comunicato a tutte le imprese partecipanti a mezzo PEC all'indirizzo indicato dai concorrenti.
- Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs n.196/2003, i dati forniti dai concorrenti saranno trattati dal Comune di Massa Lubrense (Na) per il tramite della CUCPS, anche con l'uso di procedure informatizzate, secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza, esclusivamente in funzione e per finalità attinenti la gara e saranno conservati presso le sedi competenti dell'Amministrazione Comunale competente.
- Il conferimento ed il trattamento dei dati previsti dal presente disciplinare e dal capitolato speciale d'appalto è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara e pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione sarà intesa quale esplicita manifestazione di consenso del trattamento. Agli interessati sarà comunque garantito l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lg.vo 196/2003.
- L'Amministrazione potrà comunicare i dati raccolti ai soggetti aventi titolo ai sensi della legge 241/1990 che ne facciano richiesta nonché agli Enti previdenziali e assistenziali ed agli organi dell'autorità amministrativa e giudiziaria per l'assolvimento degli adempimenti previsti dalla normativa vigente.
- Titolare del trattamento è il Comune di Massa Lubrense (Na).
- Tutte le attività successive all'aggiudicazione, dalla stipula del contratto alla ultimazione del servizio, verranno espletate dal Comune di Massa Lubrense.

Il disciplinare di gara e il capitolato speciale di appalto sono pubblicati sul sito del committente, www.comunemassalubrense.gov.it/ nella sezione "amministrazione trasparente", sotto la sezione "bandi di gara e contratti".

Il Responsabile del Servizio n. 2

Dott.ssa Filomena Maresca